

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГКУЗ ПК «Пермский  
краевой центр по профилактике и борьбе  
со СПИД и инфекционными  
заболеваниями»

Сармометов Е.В.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН**  
основных мероприятий ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ» по  
предупреждению распространения ВИЧ-инфекции на 2018 г.

**Целевые показатели деятельности "ГКУЗ ПКЦ СПИД и ИЗ" на 2018 г.**

№	Наименование показателя	Ед.измерения	Документ утверждающий показатель	Планируемый показатель на 2018 г.	Периодичность контроля показателя	Ответственное лицо	
1	Охват медицинским освидетельствованием на ВИЧ-инфекцию населения в Пермском крае	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	22 (35*)	ежеквартально	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид. отд. Гибадуллин Р.Г., зав. диагностической лабораторией Зверев С.Я.	
2	Доля лиц, зараженных вирусом человека, состоящих под диспансерным наблюдением, от общего числа лиц, зараженных вирусом иммунодефицита человека	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	86,4	ежемесячно	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	
3	Доля лиц, зараженных вирусом иммунодефицита человека,получающих антиретровирусную терапию, от общего числа лиц, зараженных,вирусо иммунодефицита человека	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	34,3 (60,2*)	ежемесячно	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	
4	Доля лиц, зараженных вирусом иммунодефицита человека, получающих антиретровирусную терапию, от общего числа лиц, зараженных вирусом иммунодефицита человека, состоящих под диспансерным наблюдением	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	48 (79,8*)	ежемесячно	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	
5	Проведение химиопрофилактики передачи ВИЧ-инфекции от матери к ребенку:	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года		ежемесячно	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	
				во время беременности			93,0
				во время родов			94,0
				новорожденному			99,7
6	Уровень информированности населения в возрасте 18 - 49 лет по вопросам ВИЧ-инфекции	%	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	87,0	ежемесячно	Зав. отделом профилактики Зырянова А.Р., зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	
7	Разработка и внедрение программы по сокращению ВИЧ-инфекции среди потребителей инъекционных наркотиков	количество	Государственная стратегия ВИЧ в РФ на период до 2020 года	1,0	1 декабря	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид. отд. Гибадуллин Р.Г.,	
8	Выполнение Плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей объектах.	%	Трудовой договор руководителя	исполнение	ежегодно	Зам.по орг. вопросам Овчинников К.А., Специалист по ГО и ЧС Глазов А.И.	

№	Наименование показателя	Ед.измерения	Документ утверждающий показатель	Планируемый показатель на 2018 г.	Периодичность контроля показателя	Ответственное лицо
9	Укомплектованность врачебным персоналом (в % от штатной численности)	%	Трудовой договор руководителя	70% и более	ежеквартально	Зам. по орг. Вопросам Овчинников К.В., зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
10	Укомплектованность средним медицинским персоналом (в % от штатной численности)	%	Трудовой договор руководителя	70% и более	ежеквартально	Зам. по орг. Вопросам Овчинников К.В., зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
11	Выполнение государственного задания (заказа), утвержденных объемов оказания медицинской помощи	%	Трудовой договор руководителя	100%	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., , зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
12	Обоснованные жалобы	ед.	Трудовой договор руководителя	Отсутствие	ежеквартально	Зам. по орг. Вопросам Овчинников К.В
13	Соблюдение исполнительской дисциплины	ед.	Трудовой договор руководителя	Отсутствие	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В.
14	Просроченная кредиторская задолженность	%	Трудовой договор руководителя	Отсутствие	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., гл. бухгалтер Копытова Т.В.
15	Просроченная дебиторская задолженность	%	Трудовой договор руководителя	Отсутствие	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., гл. бухгалтер Копытова Т.В.
16	Выполнение планов по достижению размера заработной платы в соответствии с дорожной картой, принятой в учреждении по врачам, среднему медицинскому персоналу, младшему медицинскому персоналу	Соблюдение	Трудовой договор руководителя	Соблюдение	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
17	Время ожидания плановой консультации на амбулаторно-поликлинический прием	день	Трудовой договор руководителя	14 дней и менее	ежеквартально	Зам. по лечебной работе Микова О.Е.
18	Трудоустройство выпускников, прошедших целевую подготовку	%	Трудовой договор руководителя	100	ежегодно	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., нач. отд. Кудымова Н.С.
19	Соотношение врачи/средний медперсонал 1/2,5	%	Трудовой договор руководителя	1/2,5	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В., зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
20	Количество обращений, поступивших в МЗ ПК	ед.	Трудовой договор руководителя	ниже средне краевого показателя	ежеквартально	Зам. по орг. вопросам Овчинников К.В.
21	Ведение персонифицированного учета лекарственных средств и изделий медицинского назначения	%	Трудовой договор руководителя	Ведение учета	ежеквартально	Зав. аптечным складом Сироткина Л.А.

№	Наименование показателя	Ед.измерения	Документ утверждающий показатель	Планируемый показатель на 2018 г.	Периодичность контроля показателя	Ответственное лицо
22	Ведение электронного расписания на плановую госпитализацию в круглосуточный стационар, при проведении отдельных диагностических обследований, при консультациях врачей-специалистов в Единой информационной системе здравоохранения Пермского края	%	Трудовой договор руководителя	ведение	ежеквартально	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.
23	Соблюдение медицинскими организациями сроков ожидания медицинской помощи, оказываемой в плановой форме, в стационарных условиях, при проведении отдельных диагностических обследований, при консультациях врачей-специалистов		Трудовой договор руководителя	ведение	ежеквартально	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.
24	Процент ведения электронной медицинской карты пациента: количество записей в электронном виде в ЕИСЗ ПК от общего количества	%	Трудовой договор руководителя	не менее 40%	ежеквартально	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.
25	Выполнение Плана мероприятий по освоению финансовых средств выделенных по подпрограмме «Развитие и укрепление материально-технической базы по приведению в нормативное состояние организаций здравоохранения Пермского края»		Трудовой договор руководителя	выполнение	ежеквартально	Зам. по орг. Вопросам Овчинников К.В., зам.гл. врача по экономике Таршина Л.В.
26	Выполнение плана койко-дней	%		100,0	ежемесячно	зав. дневным стационаром Мальцева Е.А.
27	Исход лечения с улучшением	%		не менее 80,0	ежемесячно	зав. дневным стационаром Мальцева Е.А.
28	Выполнение плана лабораторных единиц:	%			ежемесячно	Зав. лабораториями
	Диагностическая лаборатория			100,0		
	Бактериологическая лаборатория			100,0		
	Клинико-диагностическая лаборатория			100,0		
29	Выполнение алгоритма лабораторной диагностики ВИЧ-инфекции согласно СП	%		100,0	ежемесячно	Зав. диагностической лабораторией Зверев С.Я.,зав. эпид. отд. Гибадуллин Р.Г.
30	Обследование контактных по ВИЧ-инфекции выявленных за отчетный период	%		не менее 30,0	ежемесячно	Зав. эпид. отд. Гибадуллин Р.Г.
31	Подготовка документов подтверждающих наличие инфекционного заболевания у иностранного гражданина	%		100,0	ежемесячно	Зав. платным отделением Мокова Н.М.

№	Наименование показателя	Ед.измерения	Документ утверждающий показатель	Планируемый показатель на 2018 г.	Периодичность контроля показателя	Ответственное лицо
32	Выполнение плана информационно-просветительских мероприятий	%		100,0	ежемесячно	Зав. отделом профилактики Зырянова А.Р.
33	Выполнение Плана-графика закупок		План - график закупок	исполнение	в соответствии с Планом-графиком закупок	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зам. гл. врача по экономике Таршина Л.В., зав. отделом закупок Самарцев А.В.

\* при условии достаточного финансирования за счет средств федерального бюджета

**Организационные мероприятия  
ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ" на 2018 г.**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
<b>Организационно-распорядительные документы (приказы, письма)</b>					
1	Разработать проект региональной программы совместно с ГБУЗ «ККНД» по сокращению ВИЧ-инфекции среди потребителей инъекционных наркотиков	зам. по орг. метод. работе Овчинников К.В., зав. орг-метод. отделом Пустосмехов Д.С., зав. эпид. отделом Гибадулин Р.Г.	до 1 декабря	1	проект региональной программы
2	Заявка на обеспечение АРТ на 2018 г.	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав. орг-метод.отделом Пустосмехов Д.С.	согласно установленным МЗ РФ срокам	1	заявка
3	Заявка на обеспечение расходными материалами медицинского назначения с разбивкой по структурным подразделениям Центра СПИД на 2018 г.	зав.аптечным складом Сироткина Л.А.	до 1 ноября	1	заявка
4	Приказ о сдаче годового отчета за 2018 г.	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	до 20 декабря, согласно установленным МЗ ПК срокам	1	приказ
5	Приказ о планировании деятельности ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ" на 2018 г.	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	до 15 декабря	1	приказ
6	Участие в подготовке проекта решения межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии при Правительстве Пермского края по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции.	зам.по орг. вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	по поручению	1	проект решения СПК
7	Приказ о мерах по предупреждению распространения гриппа и ОРВИ в ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ"	зам по орг. метод. работе Овчинников К.В., госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	до 15 января	1	приказ
8	Приказ о подготовке Центра к проведению Всемирных дней, с утверждением плана мероприятий.	зам по орга. метод. работе Овчинников К.В., руководители подразделений	до 15 апреля, до 15 ноября	2	приказ
9	Приказ о проведении периодического медицинского осмотра сотрудников Центра.	специалист по охране труда Шипиловских В.А.	II квартал	1	приказ
10	Приказ о проведении практической тренировки работников Центра при угрозе пожара и террористического акта.	специалист по ГО и ЧС Глазов А.И.	май, декабрь	2	приказ
<b>Коллегии, комитеты, комиссии</b>					
1	Краевой комитет по профилактике и борьбе со СПИД	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	ежеквартально	4	решение
1.1.	Верещагинский м.р. (ГБУЗ ПК "Верещагинская центральная районная больница")	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	апрель	1	решение
1.2.	г. Губаха (ГАУЗ "ГКБ №4)	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	июнь	1	решение
1.3.	г. Соликамск	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	август	1	решение
1.4.	Кунгурский м.р. (ГБУЗ ПК "Ленская центральная районная больница")	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	октябрь	1	решение
2	Заседания врачебной комиссии по назначению АРТ, ИФТ ВГ	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С., зав. дневным стац. Мальцева Е.А.	2 раза в неделю	96	заклчение о назначении АРТ
3	Заседание комиссии по разбору случаев выявления ВИЧ-инфекции у детей с перинатальным контактом	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	1 раз в квартал	4	протокол

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
4	Заседания единой комиссии по закупкам	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В.	по мере необходимости	48	протокол
5	Заседания котировочной комиссии	зам.по лечебной работе Микова О.Е.	по мере необходимости	96	протокол
6	Оказание консультативно-методической помощи по вопросам ранней диагностики, профилактики и лечения ВИЧ-инфекции.	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	в течении года	4	справка
6.1.	Па заявкам с территорий	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	апрель	1	справка
6.2.	Ильинский м.р. (ГКУЗ ПК "Ильинская центральная районная больница")	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	июль	1	справка
6.3.	г. Чусовой ( ГКУЗ ПК "Чусовская районная больница им. В.Г. Любимова")	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	сентябрь	1	справка
6.4.	Очерский м.р. (ГКУЗ ПК "Очерская центральная районная больница")	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	ноябрь	1	справка
7.	Участие в работе комиссии по принятию решений о нежелательности пребывания иностранных граждан в РФ	зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г., зав.отд. платных услуг Мокова Н.М.	по факту	4	протокол
8	Участие в работе экспертной группы по эпидемиологии, бактериологии.	зав. диаг.лаб. Зверев С.Я., зав.бак.лаб. Варецкая Т.А., зав.эпид.отдел. Гибадулин Р.Г.	ежемесячно (при наличии заявлений)	10	протоколы заседания экспертной группы
9	Участие в заседаниях МВК при администрациях районов Коми-Пермяцкого округа.	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	по факту	4	протокол
10	Участие в заседаниях СПК при администрации г. Кудымкара.	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	3	протокол
<b>Совещания, конференции</b>					
1	Краевое совещание "«Итоги работы по профилактике, выявлению и лечению больных ВИЧ-инфекцией за 2017 год. Междисциплинарный подход при оказании медицинской помощи больным, инфицированным ВИЧ».	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	март	1	приказ
2	Краевая научно-практическая конференция «Организация медицинской помощи ВИЧ-инфицированным женщинам. Успехи, проблемы и перспективы»	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	ноябрь	1	приказ
3	Выставка «Медицина и здоровье», участие в блоке «Проблемы социально-значимых заболеваний в Пермском крае и пути решения»	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов	ноябрь	1	приказ
4	Краевая студенческая научно-практическая конференция «Молодежь против СПИДа и наркотиков»	Зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	декабрь	1	отчет
5	Оперативные совещания главного врача Центра с руководителями подразделений	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., руководители подразделений	еженедельно	48	протокол оперативных совещаний
6	День специалиста для лиц, ответственных по вопросам ВИЧ-инфекции на территориях края	Зав. отделами	по согласованию	1	протокол
7	День специалиста для психологов и социальных работников КДО, КДЦ Пермского края.	Зав. проф. отд. Зырянова А.Р.	март	1	отчет
<b>Ответы на запросы служб и ведомств</b>					
1	Ответы на запросы служб и ведомств	зав. отделами	согласно срокам исполнения	6000	подготовленный документ
1.1.	- министерство здравоохранения Пермского края	зав. отделами	согласно срокам исполнения	500	подготовленный документ
1.2.	- Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю	зав. отделами	согласно срокам исполнения	200	подготовленный документ
1.3.	- ГУФСИН	зав. отделами	согласно срокам исполнения	150	подготовленный документ

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
1.4.	- отделы УФМС	зав. отделами	согласно срокам исполнения	4500	подготовленный документ
1.5.	- другие службы и ведомства	зав. отделами	согласно срокам исполнения	500	подготовленный документ
2	Ответы на жалобы и обращения граждан	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	согласно срокам исполнения	150	подготовленный документ
<b>Общественные советы, круглые столы, обучающие семинары</b>					
1	Заседания общественного совета ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ"	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	2 раза в год	2	протокол
1.1.	О проведении Всемирного Дня памяти умерших от СПИД	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	апрель	1	протокол
1.2.	О проведении Всемирного Дня борьбы со СПИД	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	ноябрь	1	протокол
2	Круглые столы	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	в течении года	96	протокол
2.2.	АРТ (ООО "Джонсон и Джонсон")	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	по согласованию	24	протокол
2.3.	АРТ (ООО "Эббот")	зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	по согласованию	24	протокол
2.4.	АРТ (ООО "Виив")	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	по согласованию	24	протокол
2.5.	АРТ (ООО "Бристоль- Маерс")	Зам.по лечебной работе Микова О.Е., зав.лечебным отделом Иванова Э.С.	по согласованию	24	протокол
3	Форум для пациентов (совместно с представителями НКО)	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зам.по лечебной работе Микова О.Е.	по согласованию	2	форум
4	Семинар для среднего и младшего медицинского персонала Центра по подразделениям по вопросам соблюдения требований СанПиН 2.1.3.2630-10, СанПиН 2.1.7.2790-10, СП 1.3.2322-08 со сдачей зачета.	госпит. эпидемиолог Зарымов В.И., гл. мед. сестра Думлер О.В., руководители подразделений	март,апрель (по согласованию)	7	протокол заседания с экзаменационным листом
5	Заседания лекторской группы ВИЧ	Зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав. отделами	по согласованию	по согласованию	протокол
6	Совещания для лиц, ответственным по вопросам ВИЧ-инфекции на территориях Коми-Пермяцкого округа	Зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	1 раз в квартал	4	протокол
<b>Научно-практическая (исследовательская) деятельность</b>					
1	Заседания научно-методического совета ВИЧ	зам. по орг.вопросам Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	декабрь	1	протокол
2	Научно-исследовательская работа				
2.1.	Роль иммунных комплексов в активации иммунокомпетентных клеток при ВИЧ-инфекции	врач-иммунолог Шмагель Н.Г., к.м.н.	до 31 декабря	1	отчет на НМС
2.2.	Иммунопатогенез острой ВИЧ-инфекции	Иванова Э. С., к.м.н., зав. отд. лечебной помощи, Зверев С.Я., д.м.н., зав. диагностической лабораторией; Шмагель Н.Г., к.м.н., врач-иммунолог.	до 31 декабря	1	отчет на НМС

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
<b>Работа со СМИ и на сайте Центра СПИД</b>					
1	Итоговый отчет о работе центра для размещения на сайте	Зам.по орг.мет.вопр. Овчинников К.В., зав.орг.метод.отделом Пустосмехов Д.С.	1 раз в квартал	4	Информация на сайт, сборник статистических материалов
2	Пресс-конференция	Зам.по орг.мет.вопр. Овчинников К.В.	по согласованию	2	информация
3	Подготовка информационного материала для публикации в СМИ	редактор Семенова Н.Л.	1 раз в месяц	12	публикации в газетах
4	Подготовка материалов на сайт	руководители структурных подразделений Центра			информация
4.1.	организационно-методический отдел	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	4 раза в месяц	48	информация
4.2.	эпидемиологический отдел	зав. эпид.отделом Гибадулин Р.Г.	4 раза в месяц	48	информация
4.3.	лечебный отдел	зав. отд. лечебной помощи Иванова Э.С	1 раз в месяц	12	информация
4.4.	дневной стационар	зав. дневным стационаром Мальцева Е.А.	1 раз в квартал	4	информация
4.5.	отдел профилактики	зав. отд. профилактики Зырянова А.Р.	1 раз в месяц	12	информация
4.6.	отдел платных услуг	зав.отд. Мокова Н.М.	1 раз в месяц	12	информация
4.7.	Кудымкарский филиал	зав. филиалом Пермякова Е.Н.	1 раз в квартал	4	информация

**Ведение государственной, отраслевой и ведомственной статистической отчетности**

№	Полное наименование формы статистического учета	Срок подготовки формы	Количество форм в год	Ответственный специалист
<b>Организационно-методический отдел</b>				
1	№ 4 "Сведения о результатах исследований крови на антитела к ВИЧ" (ФНМЦ СПИД)	до 10 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
2	Информация об эпидситуации по ВИЧ-инфекции (Прив. ФНМЦ СПИД)	до 10 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач-эпид. Голомидова Д.С.
3	Мониторинг проведенных исследований по оценке иммунного статуса с определением СД 4 лимфоцитов.	до 10 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., программист Костарева Т.А.
4	Мониторинг за назначением и отменой лечения пациентов, находящихся на ВААРТ, на основании журнала ВК.	до 5 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., программист Костарева Т.А.
5	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежедневно	365	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач-эпид. Филиппова О.Ю., спец. Никулина Н.Н.
6	Сведения по передаче и использованию диагностических средств и противовирусных препаратов, полученных за счет федерального и регионального бюджетов, Росздравнадзор	до 15 числа месяца, 1 раз в квартал	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
7	Сведения по противовирусным и диагностическим препаратам, Роспотребнадзор	до 15 числа месяца	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
8	Отчет по основной деятельности ПКЦ СПИД на сайте МЗ РФ	до 1 марта	1	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
9	Отчет о новых случаях ВИЧ-инфекции, ПКМИАЦ	ежеквартально	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач-эпид. Филиппова О.Ю.
10	Состояние распространенности и заболеваемости ВИЧ-инфекцией в г. Перми и крае	ежеквартально	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач-эпид. Голомидова Д.С.
11	Мониторинг лекарственных средств (стационар) Росздравнадзор	до 25 числа месяца	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач. эпид. Голомидова Д.С.
12	Мониторинг статистических данных по ВИЧ-инфекции	ежеквартально	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врачи-эпид. Голомидова Д.С., Филиппова О.Ю.
13	Ежемесячный мониторинг ПНП МЗ ПК	до 5 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
14	Сведения о мероприятиях по профилактике ВИЧ-инфекции, гепатитов В и С, выявлению и лечению больных ВИЧ, Роспотребнадзор	до 5 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач. эпид. Голомидова Д.С.
15	Сведения о расходе лекарственных препаратов ВИЧ МЗ РФ	до 30 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., прогр. Костарева Т.А.
16	Отчет по обучению кадров по ВИЧ-инфекции	до 10 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач эпид. Филиппова О.Ю.
17	Мониторинг социально-значимых заболеваний у беженцев	ежедневно	247	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач.эпид. Дзюина М.И.
18	Мониторинг цен на лекарственные средства	еженедельно	48	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач.эпид. Дзюина М.И.
19	Мониторинг цен на медицинские изделия	еженедельно	48	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач.эпид. Дзюина М.И.
20	Форма 3-информ, Пермстат	годовая	1	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
21	Отчет по выбывшим из дневного стационара	ежемесячно	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач стат. Селезенева Л.А.
22	Отчет о движении больных приемного отделения	ежеквартально	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач стат. Селезенева Л.А.

23	Отчет по коечному фонду	ежемесячно	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач стат.Селезенева Л.А.
24	Оперативные данные о ситуации с лекарственным обеспечением в Пермском крае	еженедельно	48	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
25	Отчет по программе "Развитие здравоохранения Пермского края"	ежеквартально	4	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
26	Отчетные формы разовые, месячные, квартальные, годовые (Промед)	согласно установленным срокам	согласно установленным срокам	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач стат.Селезенева Л.А.
27	Формы годового отчета в электронном виде - №№ 7-тр, 12, 14-дс, 16-ВН, 30, 61 и др. (Медстат)	годовая	1	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач стат.Селезенева Л.А.
28	Мониторинг гриппа	ежемесячно	12	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.
<b>Эпидемиологический отдел</b>				
1	Форма № 2 "Сведения об инфекционных и паразитарных заболеваниях" (заболеваемость ВИЧ-инфекцией по краю)	до 10 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. эпидотделом Гибадулин Р.Г., врач-эпид. Шмагин Д.В.
2	информация в ФБУЗ НМЦ СПИД (г. Москва): - информация о положительном результате в иммунном блотинге - установления причин заражения ВИЧ-инфицированного, - установления диагноза СПИД, - установления смерти ВИЧ-инфицированного или больного СПИД, - смены места жительства пациента, - снятия диагноза ВИЧ-инфекции, - снятие ребенка, рожденного ВИЧ-инфицированной женщиной с диспансерного учета по перинатальному контакту	1 раз в месяц	12	зав. эпидотделом Гибадулин Р.Г., врач-эпид. Шмагин Д.В.
3	Отчет по профилактике перинатального пути передачи (Роспотребнадзор)	1 раз в месяц	12	врач-эпид. Емашева О.И.
4	Отчет по охвату беременных химиопрофилактикой, вирусной нагрузкой, диспансерным наблюдением (Сборник стат.материалов)	1 раз в квартал	4	врач-эпид. Емашева О.И.
5	Отчет по профилактике перинатального пути передачи (Усть-Ижора)	1 раз в месяц	12	врач-эпид. Емашева О.И.
6	Информация на иногородних жителей РФ в территориальный центр по профилактике и борьбе со СПИД по месту постоянной регистрации пациента.	по мере выявления	по мере выявления	зав. эпидотделом Гибадулин Р.Г.
7	Информация по постконтактной профилактике среди медицинских работников в ФНМЦ СПИД	ежеквартально	4	врач-эпидемиолог Красноперова Н.Н.
8	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежедневно	365	зав. эпидотделом Гибадулин Р.Г.
<b>Отдел профилактики</b>				
1	ПНП «Здоровье» блок «Число немедицинских работников подготовленных по вопросам ВИЧ-инфекции»	До 2 числа, следующего мес.	12	зав. отд. проф. Зырянова А.Р.
2	Учет работы отдела профилактики по медицинской профилактике (ф. № 38у-02)	До 2 числа, следующего мес.	12	зав. отд. проф. Зырянова А.Р.
3	Учет работы КЦ СПИД по медицинской профилактике (ф. № 38у-02)	До 2 числа, следующего мес.	12	зав. отд. проф. Зырянова А.Р.
4	Годовой отчет КЦ СПИД по СГП, форма № 70 («Сведения о деятельности отделения (кабинета) медицинской профилактики, КЗР»)	январь	1	зав. отд. проф. Зырянова А.Р.
5	Отчетная форма № 30, табл.4809 «Деятельность центра, отделения (кабинета) медицинской профилактики»	январь	1	зав. отд. проф. Зырянова А.Р.

<b>Отдела лечебной помощи</b>				
1	Форма № 61 по ВИЧ-инфекции	годовая	1	зав.отд. леч. пом. Иванова Э.С.
2	Форма "Дети с перинатальным контактом по ВИЧ-инфекции"	годовая	1	врач-педиатр Новикова О.В.
3	форма 311/у - извещение о подтверждении диагноза ВИЧ, РКИБ Усть-Ижора	ежемесячно	12	врач-педиатр Новикова О.В.
4	Форма 310/у - извещение о снятии с Д/учета ребенка, РКИБ Усть-Ижора	ежемесячно	12	врач-педиатр Новикова О.В.
5	Сведения о детях снятых с учета по перинатальному контакту	еженедельно	48	врач-педиатр Новикова О.В.
6	Сведения о беременных и детях, ПФОЦ СПИД	годовая	1	зав.отд. леч. пом. Иванова Э.С.
7	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежедневно	365	зав.отд. леч. пом. Иванова Э.С.
<b>Дневной стационар</b>				
1	Форма № 16-ВН	декабрь	1	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., мед.статистик Селезнева Л.А
2	Форма № 14 ДС	декабрь	1	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., мед.статистик Селезнева Л.А
3	Форма 007ДС\У-02	ежедневно	365	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., мед.статистик Селезнева Л.А
4	Форма 066\УМ1 (карта выбывшего)	по мере поступления и выписки	по плану	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., мед.статистик Селезнева Л.А
5	Лист персонифицированного учета медикаментов	ежедневно	по плану	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., старшая медсестра дневного стационара Решта Н.И.
6	Форма № 036\у (книга регистрации листов нетрудоспособности)	по мере необходимости	1	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А., старшая медсестра дневного стационара Решта Н.И.
7	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежедневно	365	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А.
<b>Платное отделение</b>				
1	Отчет о выполнении медицинского освидетельствования иностранных граждан	ежемесячно	12	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.
2	Форма № 5 "Сведения о профилактических прививках" (корь иностранные граждане)	до 3 числа месяца следующего за отчетным	12	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.
3.	Годовой отчет по оказанию медицинской помощи в амбулаторных условиях (профилактический осмотр врачей при проведении медицинского освидетельствования) отделения.	годовая	1	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.
<b>Клинико-диагностическая лаборатория</b>				
1	Отчет о количестве проведенных исследований по оценке иммунного статуса с определением СД 4 лимфоцитов.	до 3 числа следующего за отчетным	12	зав. лаб. Ключникова Л.В.
2	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежемесячно	12	зав. лаб. Ключникова Л.В.
3	Отчет о введенных исследованиях в РИАМС ПРОМЕД	ежемесячно	12	зав. лаб. Ключникова Л.В.

<b>Диагностическая лаборатория</b>				
1	Отчет о количестве проведенных исследований на вирусную нагрузку	до 3 числа следующего за отчетным	12	зав. лаб. Зверев С.Я.
2	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежемесячно	12	зав. лаб. Зверев С.Я.
3	Отчет по Ко-инфицированным ВИЧ+гепатиты	ежемесячно	12	зав. лаб. Зверев С.Я.
<b>Бактериологическая лаборатория</b>				
1	Отчет о количестве проведенных исследований	до 3 числа следующего за отчетным	12	зав. лаб. Варецкая Т.А.
2	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежемесячно	12	зав. лаб. Варецкая Т.А.
<b>Аптечный склад</b>				
1	Отчет о проведенных мероприятиях в отношении недоброкачественных и фальсифицированных лекарственных средств, Управление Росздравнадзора по Пермскому краю	До 5 числа, ежемесячно	12	зав. аптекой Сироткина Л.А.
2	Отчет по обороту наркотических средств и психотропных веществ, Минздрав Пермского края	1 раз в квартал, до 10 числа месяца, следующ за отч периодом	4	зав. аптекой Сироткина Л.А.
3	Отчет об отпуске и реализации наркотических средств и психотропных веществ, Минпромторг РФ, ФСКН	1 раз в год, не позднее 15 февраля	1	зав. аптекой Сироткина Л.А.
4	Сводная заявка на получение наркотических средств и психотропных веществ на следующий год, Минздрав Пермского края, Минпромторг РФ	1 раз в год, не позднее 15 сентября	1	зав. аптекой Сироткина Л.А.
5	Реестр посылок, подготовленных к отправке, Управление Специальной связи по Пермскому краю	Первый день недели, не позднее 17 часов	48	зав. аптекой Сироткина Л.А.
6	Акт результатов инвентаризации, бухгалтерия ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ»	1 раз в месяц, не позднее 5 числа	12	зав. аптекой Сироткина Л.А.
7	Отчет по рецептурным бланкам, Минздрав Пермского края	1 раз в месяц, не позднее 10 числа	12	зав. аптекой Сироткина Л.А.
8	Отчет по обороту специальных рецептурных бланков, Минздрав Пермского края	1 раз в квартал, до 10 числа месяца, следующ за отч периодом	4	зав. аптекой Сироткина Л.А.
9	Акт результатов инвентаризации, бухгалтерия ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ»	1 раз в месяц, не позднее 5 числа	12	зав. аптекой Сироткина Л.А.
10	Федеральный регистр ВИЧ (в соответствии с алгоритмом ведения)	ежемесячно	12	зав. аптекой Сироткина Л.А.

<b>Бухгалтерия</b>				
1	Сведения о производстве и отгрузке товара (ф.П-1) Фед.стат.наблюдение г.Пермь	Ежемесячно до 4 числа, след. за отчетным	12	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Плотникова О. В.
2	Приложение к ф. П-1 Фед.стат.наблюдение г.Пермь	Ежемесячно до 4 числа, след. за отчетным	12	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Плотникова О. В.
3	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта РФ (ф.0503387) МЗ ПК	Ежемесячно до 8 числа, след. за отчетным	12	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
4	Отчет о финансовых результатах (ф.0503121) МЗ ПК	Ежеквартально в сроки, установленные ГРБС	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
5	Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
6	Баланс ПБС (ф.0503230) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
7	Пояснительная записка (ф.0503160) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
8	Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
9	Сведения о движении нефинансовых активов (ф.0503168) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
10	Сведения по дебиторской, кредиторской задолженности (ф.0503169) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
11	Сведения по ущербу хищениям средств и МЦ (ф.0503176) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
12	Сведения об использовании ИКТ (ф.0503177) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
13	Сведения об остатках денежных средств на счетах ПБС (ф.0503178) МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В.
14	Сведения о просроченной дебиторской, кредиторской задолженности МЗ ПК	Устанавливает ГРБС	Устанавливает ГРБС	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
15	Налоговая декларация по НДС, ИФНС по Индустриальному району	Ежеквартально, до 20 числа месяца, след. за отчетным периодом	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
16	Налоговая декларация по налогу на прибыль, ИФНС по Индустриальному району	Ежеквартально, до 28 числа месяца, след. за отчетным периодом	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
17	Расчет авансовых платежей по налогу на имущество, ИФНС по Индустриальному району	Ежеквартально, до 30 числа месяца, след. за отчетным периодом	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
18	Налоговая декларация по транспортному налогу, ИФНС по Индустриальному району	По итогам за год, до 1 февраля	1	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
19	Налоговая декларация по земельному налогу, ИФНС по Индустриальному району	По итогам за год, до 1 февраля	1	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Красильникова И.В.
20	Отчет по внесению изменений в реестр гос.собств., Министерство по упр. им-вом и зем.отн. ПК	Ежеквартально до 20 числа мес-ца, след.за отч. периодом	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Нурлина О.А.
21	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма-4 ФСС), ФСС	Ежеквартально не позднее 15 числа календарного месяца, следующего за отчетным периодом и в случае превышения расходов	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Смирнова А.В.

22	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1 ПФР), ПФ	Ежеквартально не позднее 15 числа второго календарного месяца, следующего за отчетным периодом	4	гл. бухгалтер Копытова Т.В., бухгалтер Смирнова А.В.
----	--	--	---	--

**Экономический отдел**

1	Сведения об оказании и финансировании медицинской помощи населению (в разрезе источников и подразделений поликлиника, дневной стационар, аптечный склад, платные медуслуги) форма № 62	до 15.02.	1	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
2	Отчет по сведениям о медицинской организации форма № 30	согласно графику сдачи отчета	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
3	Отчет по сети, штатам и контингентам (в разрезе поликлиника, дневной стационар)	1 квартал	1	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
4	Отчет по прогнозу объема продукции, закупаемой для государственных нужд за счет всех источников	3 квартал	1	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
5	Отчет по сведениям о медицинской организации форма № 30 (раздел II: Штаты медицинской организации)	согласно графику сдачи отчета	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
6	Мониторинг средней заработной платы по категориям работников	ежемесячно до 10 числа	12	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
7	Отчет о сроках выплаты заработной платы	ежемесячно до 10 числа	12	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
8	Отчет о количестве работников, получающих заработную плату ниже прожиточного минимума	ежемесячно до 10 числа	12	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
9	Анализ заработной платы руководителя	ежемесячно до 10 числа	12	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
10	Структура заботной платы	ежеквартально до 10 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
11	Отчет по выполнению государственного задания в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий (в разрезе поликлиника, дневной стационар, платные услуги, аптечный склад) приложения № 2, 3	ежеквартально до 15 и 25 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
12	Отчеты по расходованию тепловой, электрической энергии, водоснабжения	ежеквартально до 25 числа	4	экономист
13	Информация о расходовании средств бюджета на заработную плату	ежеквартально до 12 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
14	Информация о численности работников государственных учреждений здравоохранения	ежеквартально до 12 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
15	Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала (центру) форма ЗП-здрав	ежеквартально до 10 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
16	Сведения о численности и оплате труда работников сферы здравоохранения по категориям персонала (Кудымкарскому филиалу) форма ЗП-здрав	ежеквартально до 10 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
17	Сведения о численности и заработной плате работников (центру) П-4	ежеквартально до 15 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист
18	Сведения о численности и заработной плате работников (Кудымкарскому филиалу) П-4	ежеквартально до 15 числа	4	зам. по экономике Таршина Л.В., экономист

**Административно-хозяйственная часть**

1	№ 4-ТЭР "Сведения об остатках, поступлении и расходе топлива и теплоэнергии, сборе и использовании отработанных нефтепродуктов"	годовая	2	зам. по АХЧ Магомедов Г.А.
2	№ 7-травматизм «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях», МЗ ПК	годовая	1	зам. по АХВ Магомедов Г.А., специалист по охране труда Шипиловских В.А.
3	Отчет об организации и результатах производственного контроля опасных производственных объектах, Западно-Уральское управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору в соответствии с Правилами организации производственного контроля	полугодие, годовая	2	зам. по АХВ Магомедов Г.А.
4	Годовой отчет по ГО и ЧС, МЧС России	полугодие, годовая	2	зам. по АХВ Магомедов Г.А.
5	Отчет о строительстве и капитальном ремонте, МЗ ПК	годовая	1	зам. по АХВ Магомедов Г.А.
6	Отчет-письмо о предоставлении сведений о доступности информации для инвалидов и их семей, МЗ ПК	годовая	1	зам. по АХВ Магомедов Г.А.
<b>Главная медицинская сестра</b>				
1	Мониторинг медицинского оборудования (АИС ММИ)	ежеквартально	4	Главная мед.сестра Думлер О.В.

**Отдел закупа**

1	Реестр потенциально недобросовестных поставщиков	ежемесячно до 25 числа	12	ведущий экономист Самарцев А.В.
2	Информация о количестве специалистов, прошедших обучение по курсу "Управление закупками продукции для государственных (муниципальных) нужд"	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
3	СВЕДЕНИЯ ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
4	Информация о закупках у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций Информация о закупках	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
5	Структура государственных закупок Пермского края по видам товаров, работ, услуг Структура Гос. Закупок Отчетная форма	ежеквартально до 13 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
6	Информация о закупках у СМП и СОНКО Информация о закупках у СМП и СОНКО Отчетная форма	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
7	ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ НУЖД	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
8	Анализ изменений, вносимых в план-график размещения заказа в 2015 году (нарастающим итогом) Анализ изменений план-графика	ежеквартально до 25 числа	4	ведущий экономист Самарцев А.В.
9	Информация о закупках у СМП и СОНКО Информация о закупках у СМП и СОНКО Отчетная форма	годовая	1	ведущий экономист Самарцев А.В.

**Кудымкарский филиал**

1	Прием и анализ годовых отчетов ЛПО г.Перми и края за 2017 год	январь-февраль	1	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.
2	Подготовка сводного отчета по Коми-Пермяцкому округу	февраль	1	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.
3	Анализ качества диспансерного наблюдения ВИЧ-инфицированных пациентов на территории Коми-Пермяцкого округа	март	1	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.
4	Анализ эффективности АРВТ терапии	март	1	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.

**Перечень основных мероприятий**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
<b>Организационно-методический отдел</b>					
1	Подготовка ответов на запросы	Специалисты отдела	в сроки указанные в запросах	согласно количеству запросов	подготовленный материал
2	Ведение документооборота	врач-эпид. Голомидова Д.С., пом. врача эпид. Александрова Л.П.	ежедневно	согласно запросов	заведение в программу учета
3	Подготовка и свод годовых отчетов	Специалисты отдела	январь, февраль	1	Отчет
4	Проведение тематических усовершенствований по вопросам ВИЧ-инфекции для врачей г. Перми и Пермского края совместно с кафедрой эпидемиологии с курсом гигиены и эпидемиологии ФПК и ППС ГБОУ ВПО ПГМУ им. ак. Е.А.Вагнера	врач-эпид. Филиппова О.Ю.	1 раз в год	1	Отчет
5	Издательская деятельность	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	при необходимости	2	подготовленный материал
6	Научный совет	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	1 раз в год	1	протокол заседания
7	Общественный совет	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	2 раза в год	2	протокол заседания
8	Анализ выполнения основных мероприятий "Комплексного плана ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ" на 2018 год"	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	ежеквартально, до 5 числа за отчетным периодом месяца	4	служебная записка
9	Подготовка Сборника «Статистических и аналитических материалов по профилактике ВИЧ-инфекции в Пермском крае»	зав. ОМО Пустосмехов Д.С.	ежеквартально до 25 числа за отчетным периодом месяца	4	сборник
10	Информационное обеспечение глав администраций МО, руководителей ЛПО г. Перми и края по различным аспектам проблемы ВИЧ-инфекции	Специалисты отдела	ежеквартально	4	материал
11	Федеральный регистр ВИЧ	зав. ОМО Пустосмехов Д.С., врач-эпид. Филиппова О.Ю., врач-статистик Селезнева Л.Н., специалист отдела Никулина Н.Н.	согласно срокам установленным нормативными документами		внесение информации
<b>Эпидемиологический отдел</b>					
1	Эпидемиологическое расследование случаев ВИЧ-инфекции	зав.эпидемиологическим отделом Гибадулин Р.Г., врачи эпидемиологи	в течение года	1500	Карта эпидемиологического расследования
2	До- и после тестовое консультирование контактных по ВИЧ-инфекции, других лиц обратившихся в эпидотдел	зав.эпидемиологическим отделом Гибадулин Р.Г., врачи эпидемиологи, пом. эпидемиолога	в течение года	5000 человек	журнал приема и информированное согласие об обследовании
3	Выезды в районы Перми по домашним адресам лиц с необъявленным диагнозом и контактным по мере необходимости	зав.эпидемиологическим отделом Гибадулин Р.Г., помощники вр.эпидемиолога	в течение года	12	лист выезда
4	Сверка в кабинетах инфекционных заболеваний ЛПО г. Перми списков лиц с необъявленным диагнозом и необследованным контактным с программой "Промед"	пом. эпидемиолога	1 раз в месяц	12	списки по районам
5	Оказание консультативной помощи по вопросам раннего выявления ВИЧ-инфекции и профилактики вертикального пути передачи ВИЧ-инфекции: ГБУЗ ПК "ГБ №3" (женская консультация) и ГБУЗ "ГКП №7" (женская консультация)	врач эпидемиолог Емашева О.И., врач гинеколог Васильева М.В.	апрель, октябрь	2	справка
6	Прием годовых отчетов от ЛПУ г. Перми и края за 2017 год	врачи-эпидемиологи	январь, февраль	1	отчет
7	Федеральный регистр ВИЧ	зав.эпидемиологическим отделом Гибадулин Р.Г., Шмагин Д.В., Желнин В.В., Тукачева О.В.	согласно срокам установленным нормативными документами		внесение информации
8	Аналитическая работа				
8.1.	Анализ заболеваемости ВИЧ-инфекцией в 2017 году	зав.эпидотделом Гибадулин Р.Г., конс. Сергеев В.И.	до 1 февраля	1	Аналитическая справка за подписью исполнителя, руководителя подразделения, согласованная с консультантом Сергеевым В.И.
8.2.	Анализ причин смертности среди ВИЧ-инфицированных в 2017 году	зав.эпидотделом Гибадулин Р.Г., конс. Сергеев В.И.	до 1 февраля	1	
8.3.	Анализ эффективности мероприятий по постконтактной профилактике инфицирования ВИЧ медицинских работников	врач эпидемиолог Красноперова Н.Н., конс. Сергеев В.И.	февраль	1	
8.4.	Анализ по обследованию контактных в эпидемических очагах на территории края	врач эпидемиолог Красноперова Н.Н.	февраль	1	
8.5.	Анализ по проведению очаговых мероприятий на территориях края	врач эпидемиолог Шмигин Д.В.	март	1	
8.6.	Анализ мероприятий по эффективности профилактики вертикального пути передачи в ПК	зав.эпидотделом Гибадулин Р.Г., врач эпидемиолог Емашева О.И., конс. Сергеев В.И.	годовая (февраль) и ежеквартально	5	
8.7.	Анализ причин смертности среди ВИЧ-инфицированных	врач эпидемиолог Жалнин В.В.	ежеквартально	4	

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
8.8.	Анализ заболеваемости ВИЧ-инфекцией по территориям Пермского края	врач эпидемиолог Шмагин Д.В. Жалнин В.В	еженедельно	48	
8.9.	Анализ распределения случаев ВИЧ-инфекции с разбивкой по путям передачи, возрастным и социальным группам населения (край и Пермь) в сравнении с АППГ	врач эпидемиолог Шмагин Д.В.	ежемесячно	12	
8.10.	Анализ распределения случаев ВИЧ-инфекции по учебным учреждениям (для отдела профилактики)	врач эпидемиолог Шмагин Д.В.	ежеквартально	4	
8.11.	Анализ скрининговых исследований по форме № 4 по отдельным территориям Пермского края и г. Перми.	врач эпидемиолог Жалнин В.В.	по запросам специалистов		
9.	Ведение баз данных				
9.1.	"заболеваемость ВИЧ"	врач эпидемиолог Шмагин Д.В. Желнин В.В.	ежедневно	240	информация
9.2.	"умершие ВИЧ-инфицированные"	пом.вр.эпид. Шохрина З.Н., врач эпид. Тукачева О.В.	ежедневно	240	информация
9.3.	"контактные"	пом.вр.эпид. Шохрина З.Н., врач эпид. Шмагин Д.В.	ежедневно	240	информация
9.4.	повтор отрицательного или сомнительного ИБ	пом.вр.эпид. Дмитриева Н.В., врач эпид. Желнин В.В.	ежедневно	240	информация
9.5.	постконтактная профилактика	врач эпидемиолог Красноперова Н.Н.	ежедневно	240	информация
9.6.	перинатальный путь передачи, беременные и дети	врач эпидемиолог Емашева О.И.	ежедневно	240	информация
9.7.	разработка карт по наркотическому пути	пом.вр.эпид. Дмитриева Н.В.	ежедневно	240	информация
9.8.	разработка карт по половому пути	пом.вр.эпид.Шохрина З.Н., врач эпид. Шмагин Д.В.	ежедневно	240	информация
9.9.	разработка карт по иностранным гражданам	пом.вр.эпид. Шохрина З.Н.	ежедневно	240	информация
10.	Подготовка материалов для комиссии по нежелательности проживания на территории РФ	врач эпидемиолог Шмагин Д.В.	при выявлении инфекционного заболевания у иностранного гражданина	30	пакет материалов для РПН
11.	Запросы в с адресное бюро	пом.вр.эпид. Шохрина З.Н.	ежемесячно	10	персональные запросы
12.	Подготовка списков мед работников Пермского края и г. Перми по постконтактной профилактике для снятия с диспансерного учета.	врач эпидемиолог Красноперова Н.Н.	2 раза в год	2	списки
13.	Сверка данных по заболеваемости ВИЧ-инфекцией и туберкулезу с ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в ПК" и ГКУЗ ПК "Фтизиопульмонология"	врачи эпидемиологи Шмагин Д.В., Тукачева О.В.	ежеквартально	4	письмо по сверке
14.	Сверка данных по причинам заражений ВИЧ-инфекцией в крае за 2017 с ФНМЦ по профилактике и борьбе со СПИД	зав. эпидотд. Гибадулин Р.Г	до 1 марта	1	письмо по сверке
15.	Работа телефона доверия	Консультанты телефона доверия	ежедневно	360	ведение журнала
16.	Подготовка информация для сборника «Статистических и аналитических материалов по профилактике ВИЧ-инфекции в Пермском крае»	зав. эпидотд. Гибадулин Р.Г	ежеквартально	4	информация
<b>Профилактический отдел</b>					
1	Разработка газеты «Stop»	редактор Семенова Н.Л. врач по ГВ Исакова Т.Е.	ежеквартально	4	подготовка макета и передача в ОМО для издания
2	Консультирование по вопросам профилактики (I,II) ВИЧ/СПИД	Сотрудники отдела	в течении года	300	отчет
3	Предоставление консультативной помощи родителям (опекунам) детей, рожденными ВИЧ+ матерями по вопросам социальной направленности.	Специалист в декретном отпуске	в течении года	50	отчет
4	Проведение информационно-просветительской работы среди населения	Специалисты отдела профилактики	в течении года	150	Справки о проведении мероприятий
5	Оказание консультативной помощи ВИЧ-инфицированным, созависимым, близким и родственникам, затронутых проблемой ВИЧ-инфекции	Медицинский психолог Фазылова А.Р.	в течении года	600	отчет
8	Обновление информационных стендов центра	Специалисты отдела профилактики	в течении года	32	отчет
		Могильная Д.С.	2 р./мес.	18	отчет
		Шилкина Н.В.	1 р./кв.	4	отчет
9	Демонстрация видеороликов социальной направленности в фойе центра	инструктор по ГВ Казакова В.В.	13 в/роликов x 3р./нед.	1500	отчет

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
10.	Участие в работе лекторской группы ГКУЗ. Анализ и рецензирование материалов.	зав. проф. отд. Зырянова А.Р., врач по ГВ., Исакова Т.Е., психолог Шилкина Н.В.	по согласованию	по согласованию	отчет
11.	Предоставление супервизорской поддержки специалистам края, организующим профилактические мероприятия	Врачи Психолог Специалист по социальной работе	в течение года	424	ф. № 38у-02
		врачи	2 конс./день	364	ф. № 38у-02
		психолог	3 конс./мес.	30	ф. № 38у-02
12.	Подготовка и предоставление информации по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции для размещения на сайтах заинтересованных служб и ведомств г. Перми и ПК.	специалисты отдела	ежеквартально	4	отчет
13.	Получение и выдача, поступающей информационно-просветительской литературы. Обеспечение изданиями подразделений Центра СПИД, ЛПО, КДЦ и КДО (по заявкам).	инструктор по ГВ Казакова В.В.	в течение года	по заявкам	отчет
14.	Консультативная работа с персоналом учреждений, проводящим профилактическую работу среди уязвимых групп населения.	Специалисты отдела	в течении года	50	отчет
15.	Консультативная помощь НКО	Врач по ГВ Исакова Т.Е.	1 раз в месяц	12	отчет
16.	Организация и проведение массовых акций с НКО для молодежи г. Перми, в рамках Всемирных дней (по согласованию)	Врач по ГВ Исакова Т.Е.	2 раза в год	2	отчет
<b>Отдел лечебной помощи</b>					
1	Выполнение государственного заказа по амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, посещения с профилактической целью	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежедневно	46 920	выполнение плана посещений
2	Выполнение государственного заказа по амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, обращения по поводу заболевания	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежедневно	6 951	выполнение плана посещений
3	Анализ эффективности АРТ на территории Пермского края с разбивкой по административным территориям	иммунолог Шмагель Н.Г.	1 раз в 6 мес.	2	Служебная записка на имя главного врача за подписью руководителя структурного подразделения и заместителя главного врача по лечебной работе Миковой О.Е.
4	Анализ эффективности ИФТ у ВИЧ-инфицированных пациентов с ко-инфекцией ВИЧ+ХГС, ХГВ за 2017 год	врач инфекционист Софронова Н. Н.	март	1	
5	Анализ выполнения основных целевых показателей по ВИЧ-инфекции по административным территориям Пермского края	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежеквартально	4	
6	Анализ проведения химиопрофилактики туберкулеза у ВИЧ-инфицированных пациентов на территории ПК.	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	май	1	
7	Подготовка информации: о подлежащих лечению АРВТ; о получающих лечение; об охвате АРВТ.	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежеквартально	4	информационный материал
8	Участие в комиссии по разбору случаев выявления ВИЧ-инфекции у детей с перинатальным контактом	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С., врач-педиатр, врач акушер-гинеколог	1 раз в квартал	4	протокол заседания комиссии
9	Федеральный регистр ВИЧ	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	согласно срокам установленным нормативными документами		внесение информации
10	Ведение персонифицированного учета ВИЧ-инфицированных с ко-инфекцией вирусные гепатиты В и С	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежемесячно	12	отчет
11	Ведение персонифицированного учета ВИЧ-инфицированных с ко-инфекцией туберкулез	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежемесячно	12	отчет
12	Ведение персонифицированного учета ВИЧ-инфицированных с другими оппортунистическими инфекциями	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	ежемесячно	12	отчет
13	Ведение электронной медицинской карты ВИЧ-инфицированного в ЕИСЗ ПК (Промед веб)	зав. отд. лечеб. пом. Иванова Э.С.	еженедельно	48	отчет

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
<b>Дневной стационар</b>					
1	Выполнение плана госпитализаций	зав.дневн.стац. Мальцева Е.А.	в течение года	400	Отчет
2	Проведение лекций с пациентами	врачи, медсестры дневного стационара	ежемесячно	12	Отчет
3	Участие в работе врачебной комиссии по назначению АРТ, ИФТ ВГ	зав. дневн. стац. Мальцева Е.А.	2 раза в неделю	96	заключение о назначении АРТ
4	Подготовка информации по результатам лечения пролеченных пациентов дневного стационара	зав. дневн. стац. Мальцева Е.А.	1 раз в квартал	4	информация
5	Федеральный регистр ВИЧ	зав. дневн. стац. Мальцева Е.А.	согласно срокам установленным нормативными документами		внесение информации
<b>Кудымкарский филиал</b>					
1	Участие в обучении врачей по 18-ти часовой программе для врачей и 6-ти часовой программе для средних медработников по ВИЧ/СПИД	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	по заявкам	Справка
2	Организация и проведение массовых акций к Всемирным Дням памяти и борьбы со СПИД	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	май, декабрь	2	Отчет
3	Лекционная работа среди населения	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	130	Отчет
4	Подготовка видеороликов на телевидении	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	май, декабрь	2	Видеоролики
5	Подготовка статей в СМИ	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	май, декабрь	2	Материал
6	Проведение социологических исследований среди различных групп населения	специалисты Кудымк. Филиала	2 раза в год	2	Анализ исследований
7	Выполнением плана государственного заказа по посещениям	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	согласно плану	выполнение плана посещений
8	Эпидемиологическое расследование случаев ВИЧ-инфекции в Коми-Пермяцком округе	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	при регистрации случая ВИЧ-инфекции	Карта эпидемиологического расследования
9	Обеспечение ЛПО территорий КПО информационно-просветительской, методической литературой, распространение видеопродукции на электронных носителях.	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	по заявкам	Отчет
10	Подготовка ответов на запросы, обращения	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	при поступлении запросов, обращений	Ответ на запрос, обращение
11	Заполнение формуляров на медицинское оборудование. Контроль за ведением формуляров	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	в течение года	на каждое оборудование	Формуляр
12	Выезды в районы КПО по домашним адресам лиц с необъявленным диагнозом и контактными	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н., пом. эпидемиолога Макарова Р.Л.	в течение года	в течение года	отчет
13	Анализ выполнения основных мероприятий филиала "Комплексного плана ГКУЗ "ПКЦ СПИД и ИЗ" на 2018 год"	зав. Кудымк. филиалом Пермякова Е.Н.	ежемесячно	12	отчет
<b>Платное отделение</b>					
1	Медицинское освидетельствование иностранных граждан	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.	в течение года	15 000	Отчет
2	План иммунизации против кори иностранных граждан.	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.	январь	1	план
3	Участие в совещании с Главным управлением по вопросам миграции ГУ МВД России по ПК.	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.	по согласованию	1	участие
4	Подготовка документов подтверждающих наличие инфекционного заболевания у иностранного гражданина	зав. отд. плат.услуг Мокова Н.М.	в течение года	по каждому случаю выявления	пакет документов
<b>Главная медицинская сестра</b>					
1	Обучение среднего медицинского персонала по вопросам получения квалификационной категории и профессиональной переподготовке	Главная мед.сестра Думлер О.В.	апрель, октябрь	2	протокол семинара
2	Обучение материально ответственных лиц по выполнению приказа МЗ №706 н от 23.08.2010г. " Об утверждении правил хранения лекарственных средств".	Главная мед.сестра Думлер О.В.	март, ноябрь	2	протокол семинара
3	Контроль подразделений Центра за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима, хранением лекарственных препаратов и соблюдением требований холодильной цепи.	Главная мед.сестра Думлер О.В.	1 раз в квартал	4	акт мероприятия по контролю
4	Обучение среднего медицинского персонала по вопросам обеспечения приверженности пациентов к приему антиретровирусной терапии.	Главная мед.сестра Думлер О.В.	январь, сентябрь	2	протокол семинара
5	Обучение среднего и младшего медицинского персонала Центра по подразделениям по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции, соблюдения требований СанПиН 2.1.3.2630-10, СанПиН 2.1.7.2790-10, СП 1.3.2322-08 со сдачей зачета.	Главная мед.сестра Думлер О.В.	апрель, июнь, август, октябрь	4	протокол семинара
6	Заполнение формуляров на медицинское оборудование. Контроль за ведением формуляров в структурных подразделениях Центра.	Главная мед.сестра Думлер О.В.	по мере поступления	на каждое оборудование	формуляр
7	Ежегодная переаттестация автоклавов.	Главная мед.сестра Думлер О.В.	сентябрь	1	отчет

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
8	Мониторинг медицинского оборудования (АИС ММИ)	Главная мед.сестра Думлер О.В	по мере поступления	на каждое оборудование	отчет
<b>Аптечный склад</b>					
1	Формирование заявки наркотических препаратов на ПК (для составления плана распределения для ЛПО и аптек)	зав.аптекой Сироткина Л.А.	до 15 сентября	1	заявка
2	Хранение, получение и отпуск специальных рецептурных бланков	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	2500	отчет
3	Получение, хранение и отпуск препаратов для лечения больных с диагнозом ВИЧ-инфекция	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	постоянно	отчет
4	Получение, хранение и отпуск иммунобиологических препаратов для ЛПО	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	постоянно	ведение журнала
5	Внедрение программного продукта для учета медикаментов и расходных материалов "ИС:Медицина и больничная аптека"	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	1	работа в программе
6	Хранение, получение и отпуск наркотических средств и психотропных веществ мед. и аптечным учреждениям Пермского края	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	12	ежемесячные отчеты
7	Получение, хранение и отпуск расходных материалов для структурных подразделений	зав.аптекой Сироткина Л.А.	в течение года	постоянно	работа в программе
8	Федеральный регистр ВИЧ	зав.аптекой Сироткина Л.А.	согласно срокам установленным нормативными документами		внесение информации
<b>Госпитальный эпидемиолог</b>					
1.	Разбор случаев ВБИ с анализом эпидемической ситуации и принятием мер по предупреждению их распространения.	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	по мере выявления	протокол
2.	Разбор случаев аварийных ситуаций среди сотрудников	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	по мере возникновения	протокол
3.	Проведение инструктажа устраивающихся на работу сотрудников	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	при поступлении на работу	журнал
4.	Участие в заседаниях комиссии по биологической безопасности	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	апрель, октябрь	2	протокол
5.	Доклад на оперативных совещаниях о соблюдении санитарно-противоэпидемического режима в подразделениях Центра	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	1 раз в месяц	12	доклад
6.	Доклад на оперативных совещаниях о выходе новых нормативных документов по вопросам санитарного законодательства.	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	по мере выхода новых документов	доклад
7.	Составление плана производственного контроля	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	декабрь	1	план производственного контроля
8.	Анализ результатов производственного контроля и обследования структурных подразделения центра.	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	ежеквартально	4	Служебная записка на имя главного врача.
9.	Согласование заявок на дезинфицирующие средства, иммунобиологические препараты	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	январь, июнь	2	заявка
10.	Оценка эффективности применяемых дезинфицирующих средств и их ротация	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	1 раз в квартал	4	информация
11.	Контроль подразделений Центра за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима и утилизацией медицинских отходов	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	1 раз в квартал по 7 подразделениям	24	акт проверки
12.	Обучение сотрудников Центра по подразделениям по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции, соблюдения требований СанПиН 2.1.3.2630-10, СанПиН 2.1.7.2790-10, СП 1.3.2322-08	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	апрель	7 подразделений	отчет
13.	Анализ привитости сотрудников Центра	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	1 раз в квартал	4	информация
14.	Анализ прохождения сотрудниками Центра флюорографического обследования	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	1 раз в квартал	4	информация
15.	Подготовка и сдача отчетов: по производственному контролю в ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае"; отчета по аварийным ситуациям в ГКУЗ ПКЦ СПИД и ИЗ; отчета по разделу "Эпидемиология" в МЗ ПК; отчета по ВБИ в ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в Пермском крае"	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в установленные сроки	20	отчет
16.	Участие в совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых МЗ ПК, Управлением Роспотребнадзора по ПК	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	по мере проведения	участие
17.	Приведение медицинской документации сотрудников Центра в соответствии с требованиями СП по вакцинопрофилактике	госп. эпидемиолог Зарымов В.И.	до 01.03.2018	до 01.03.2018	отчет

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
<b>Охрана труда</b>					
1.	Вводные инструктажи по технике безопасности и охране труда.	специалист по охране труда Шипиловских В.А.	в течение года	при приеме на работу	журнал
2.	Разработка документов по проведению периодического медицинского осмотра сотрудников (составление поименного списка, согласование с Роспотребнадзором, решение вопросов финансового обеспечения, подготовка проектов распоряжений о прохождении мед. осмотра)	специалист по охране труда Шипиловских В.А., госпит. эпидемиолог Зарымов В.И., нач. отд кадров Кудымова Н.С.	III квартал	1	поименный список медработников, контингент профессий подлежащих МО
3	Разработка технических заданий по обеспечению наличия санитарно-гигиенических паспортов на рабочих местах, занимаемых женщинами, согласно требований п.1.12.СанПиН 2.2.0.555-96	зам. гл. врача по АХЧ Магомедов Г.А., специалист по охране труда Шипиловских В.А., госпит. Эпидемиолог Зарымов В.И.	в течение года	1	санитарно-гигиенические паспорта, разработанные организацией по результатам электронных торгов
4	Отчет по охране и условиям труда по формам, установленным Госкомстатом РФ.	специалист по охране труда Шипиловских В.А.	декабрь	1	отчет
5	План поверки изделий медицинского назначения	специалист по охране труда Шипиловских В.А.	в течение года	1	План
<b>ГО и ЧС</b>					
1	Обучение сотрудников Центра по 19-ти часовой программе специальной подготовки по ГО и ЧС.	специалист по ГО и ЧС Глазов А.И. и руководители структурных подразделений	февраль-октябрь	9	отчет
2	Подготовка учебно-методического материала по проведению практической тренировки	специалист по ГО и ЧС Глазов А.И.	апрель, ноябрь	2	учебно-методический материал
3	Проведение практической тренировки	специалист по ГО и ЧС Глазов А.И.	май, декабрь	2	отчет
<b>Диагностическая, клинико-диагностическая, бактериологическая лаборатории</b>					
№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Количество мероприятий	Отчетный документ
1	Выполнение плана лабораторных исследований по лабораторным единицам	Зав. лабораториями	ежедневно	согласно плана исследований	отчет
1.1.	Диагностическая лаборатория	зав.лаб. Зверев С.Я.	в течение года	401 935	отчет
1.2.	Клинико-диагностическая лаборатория	зав.лаб. Ключникова Л.В.	в течение года	494 353	отчет
1.3.	Бактериологическая лаборатория	зав.лаб. Варецкая Т.А.	в течение года	61 325	отчет

**Объем лабораторных исследований в ПКЦ СПИД и ИЗ на 2018 г.**

Диагностическая лаборатория									
	Исследуемый материал	Исследования	Метод исследования	Количество лиц обследованных по бюджету	Количество лиц обследованных по спец.счету	Кол-во исследований в 1 пробе	Количество исследований по бюджету	Количество исследований по спец.счету	Всего исследований
1	кровь	скрининг на ВИЧ-инфекцию	ИФА	225 000	19 000	1	225 000	19 000	244 000
2	кровь	скрининг на ВИЧ-инфекцию	ИХЛМ	50 000	0	1	50 000	0	50 000
3	кровь	референс исследования на ВИЧ-инфекцию	ИФА	14 000	0	1	12 000	0	12 000
4	кровь	иммуноблот на ВИЧ	ИБ	5 300	0	1	5 300	0	5 300
5	кровь	определение HbSAg ВГВ	ИФА	9 500	650	1	9 500	650	10 150
6	кровь	определение антител к ВГС	ИФА	8 700	600	1	8 700	600	9 300
7	кровь	определение антител к Tr. Pallidum	ИФА	5 500	17 000	1	5 500	17 000	22 500
8	кровь	микрореакция на сифилис	микрореципитация	3 800	0	1	3 800	0	3 800
9	кровь	определение индекса avidности антител к ВПГ	ИФА	7 500	0	1	7 500	0	7 500
10	кровь	определение индекса avidности антител к ЦМВ	ИФА	7 500	0	1	7 500	0	7 500
11	кровь	определение антител класса IgM к Toxoplasma gondii	ИФА	2 290	0	1	2 290	0	2 290
12	кровь	определение антител класса IgG к Toxoplasma gondii	ИФА	2 290	0	1	2 290	0	2 290
13	кровь	Определение свободного ТЗ	ИФА	700	0	1	700	0	700
14	кровь	Определение свободного Т4	ИФА	700	0	1	700	0	700
15	кровь	Определение ТТГ	ИФА	700	0	1	700	0	700
16	кровь	определение ТПО	ИФА	700	0	1	700	0	700
17	кровь	Определение провирусной ДНК ВИЧ 1	ПЦР	1 700	0	1	1 700	0	1 700
18	кровь	Вирусная нагрузка ВИЧ	ПЦР	18 500	0	1	18 500	0	18 500
19	кровь	Качественное определение РНК ВГС	ПЦР	500	25	1	500	25	525
20	кровь	Вирусная нагрузка ВГВ	ПЦР	160	0	1	160	0	160
21	кровь	Вирусная нагрузка ВГС	ПЦР	800	20	1	800	20	820
22	кровь	Генотипирование ВГС	ПЦР	160	0	5	800	0	800
	<b>всего</b>								<b>401 935</b>

Клинико-диагностическая лаборатория									
	Исследуемый материал	Исследования	Метод исследования	Количество лиц обследованных по бюджету	Количество лиц обследованных по спец.счету	Кол-во исследований в 1 пробе	Количество исследований по бюджету	Количество исследований по спец.счету	Всего исследований
1	кровь	оценка иммунного статуса с определением Т-лимф. CD4, CD8	проточная цитометрия	24 000	100	(1-23)	40 000	1 900	41 900
2	кровь	ОАК	гематологический	14 000	20	18,23	300 000	500	300 500
3	сыв-ка крови	биохимический анализ крови	биохимический	12 000	5	(1-24)	92 000	10	92 010
4	плазма крови	коагулограмма	гемостаз	600		(1-4)	4 000	0	4 000
5	кровь	ретикулоциты	гематологический	20	0	1	20	0	20
6	моча	ОАМ	клинический	3 000	10	13	36 000	130	36 130
7	моча	проба мочи по Нечипоренко	клинический	400	0	3	1 100	0	1 100
8	соскоб с кожи	на дерматомикоз	микроскопический	350	0	2	887	0	887
9	соскоб с ресниц	на демодекс	микроскопический	17	0	2	36	0	36
10	соскоб с полости рта	кандидоз	микроскопический	700	0	2	1 400	0	1 400
11	гинекологические	на микрофлору	микроскопический	60	0	3	60	0	60
12	гинекологические	цитологические	микроскопический	400	0	1	400	0	400
13	гинекологические	на ИППП	микроскопический	1 300	0	3	3 700	0	3 700
14	моча	на опистхидиоз	микроскопический	50	0	(1-5)	210	0	210
15	моча	химико-токсикологическое исследование (опред. наркот. в моче)	иммунохроматографический	0	4000	3	0	12000	12 000
	<b>всего</b>								<b>494 353</b>

Бактериологическая лаборатория									
	Исследуемый материал	Исследования	Метод исследования	Количество лиц обследованных по бюджету	Количество лиц обследованных по спец.счету	Кол-во исследований в 1 пробе	Количество исследований по бюджету	Количество исследований по спец.счету	Всего исследований
1	туберкулез (клинический материал)	на плотных питательных средах	Бактериологический	24000	2000	1	20000	4000	24000
2	туберкулез (клинический материал)	на жидких питательных средах	Бактериологический	0	0	0	2000	0	2000
3	туберкулез (клинический материал)	методом ПЦР	Иммуно-биологический	0	0	0	3000	0	3000
4	туберкулез (клинический материал)	лом-микроскопия	Бактериоскопический	12000	2000	1	15000	3000	18000

5	туберкулез (клинический материал)	микроскопия по методу Циль-Нильсена	Бактериоскопический	2000	500	1	2500	500	3000
6	туберкулез (клинический материал)	лек. устойчивость на плотных средах	Бактериологический	1000	300	1	1600	400	2000
7	туберкулез (клинический материал)	лек. устойчивость на жидких средах	Бактериологический	0	0	0	600	0	600
8	туберкулез (клинический материал)	лек. устойчивость методом ПЦР	Бактериологический	0	0	0	400	0	400
9	санитарная бактериология	смывы на БГКП	Бактериологический	0	0	1	600	0	600
10	санитарная бактериология	смывы на S aureus	Бактериологический	0	0	1	600	0	600
11	санитарная бактериология	смывы на туберкулез	Бактериологический	0	0	1	40	0	40
12	санитарная бактериология	смывы на УПМ	Бактериологический	0	0	4	0	600	600
13	санитарная бактериология	воздух на ОМЧ	Бактериологический	0	0	1	50	0	50
14	санитарная бактериология	воздух на S aureus	Бактериологический	0	0	1	50	0	50
15	санитарная бактериология	воздух на грибы	Бактериологический	0	0	1	20	0	20
16	санитарная бактериология	материал на стерильность	Бактериологический	0	0	2	50	0	50
17	исследование образцов клинического материала	кровь	Бактериологический	1000	20	2	20	5	25
18	исследование образцов клинического материала	ликвор	Бактериологический	150	10	4	10	0	10
19	исследование образцов клинического материала	зев на грибы	Бактериологический	500	0	1	400	0	400
20	исследование образцов клинического материала	раны, полости	Бактериологический	50	25	4	200	100	300
21	исследование образцов клинического материала	ИППП методом ПЦР	Иммуно-биологический	400	400	0	600	0	600
22	исследование образцов клинического материала	моча	Бактериологический	250	10	2	400	20	420
23	исследование образцов клинического материала	мокрота	Бактериологический	250	10	4	800	200	1000
24	исследование образцов клинического материала	прочее (глаза, уши, цервикальный канал)	Бактериологический	350	5	4	600	0	600
25	исследование образцов клинического материала	антибиотикограмма	Бактериологический	700	200	1	800	200	1000
26	кишечные инфекции	баканализ кала	Бактериологический	200	10	2	600	0	600
27	кишечные инфекции	дисбактериоз	Бактериологический	50	1	10	350	0	350
28	капельные инфекции	дифтерия, коклюш, менингококковая инфекция	Бактериологический	20	20	1	10	0	10
29	серологические исследования	кишечные и капельные инфекции	Серологический	150	20	1	200	0	200
30	кал	гельминтозы	микроскопический	500	400	1	800	0	800
<b>всего</b>									<b>61325</b>