



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ  
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И БОРЬБЕ СО СПИД  
И ИНФЕКЦИОННЫМИ ЗАБОЛЕВАНИЯМИ»

П Р И К А З

16.10.2018

№ 180

Об утверждении Плана по  
противодействию коррупции  
в ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ»  
на 2018-2020 годы

В целях обеспечения соблюдения требований законодательства в сфере противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении здравоохранения Пермского края «Пермский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции в ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ» на 2018-2020 годы (Приложение №1).
2. Лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ» (начальник отдела кадров Кудымова Н.С.), обеспечить реализацию мероприятий Плана.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
4. Организационно-методическому отделу разместить (опубликовать) настоящий приказ на официальном сайте ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 14 дней с даты подписания настоящего приказа.
5. Приказ от 24.09.2018 № 164 признать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Е.В. Сармометов

С приказом и Приложением ознакомлены:

Начальник отдела кадров

Н.С. Кудымова

Заведующий ОМО

Д.С. Пустосмехов

**ПЛАН**  
**по противодействию коррупции**  
**в Государственном казенном учреждении здравоохранения Пермского края «Пермский краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями»**

**на 2018-2020 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	<b>Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</b>			
1.1.	Подготовка отчета о выполнении планов противодействия коррупции, его размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте ГКУЗ «ПКЦ СПИД и ИЗ» (далее - Учреждение).	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	До 1 февраля года, следующего за отчетным	Повышение открытости деятельности по противодействию коррупции, информирование населения о проводимых мероприятиях, достигнутых результатах
1.2	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
2	<b>Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов</b>			
2.1	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Учреждении	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
3	<b>Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд и в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц</b>			
3.1	Осуществление внутреннего финансового контроля в части закупочных процедур Учреждения	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	Ежеквартально	Использование результатов при анализе на предмет риска совершения коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
3.2	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения при осуществлении закупок	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	Постоянно	Повышение информированности и ответственности работников Учреждения.  Снижение количества совершаемых коррупционных правонарушений среди работников Учреждения, участвующих в организации (осуществлении) закупок
5	<b>Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания</b>			
5.1	Обучение работников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников Учреждения.  Доля работников, прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
5.2	Участие в научно-практических конференциях и иных мероприятиях по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции, семинарах-совещаниях по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	Не менее 1 мероприятия в год	Формирование единообразного подхода по реализации мер антикоррупционной политики Ознакомление с опытом антикоррупционной деятельности в других субъектах Российской Федерации
6	<b>Систематизация и актуализация нормативно-правовой базы по вопросам противодействия коррупции, устранение пробелов и противоречий в правовом регулировании в области противодействия коррупции</b>			
6.1	Разработка (корректировка) нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела кадров Кудымова Н.С.	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование нормативно-правовой базы по противодействию коррупции в локальных актах Учреждения. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений